

BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

Métiers

- Comptable unique de petites structures
- Comptable spécialisé dans les entreprises de plus grande dimension
- Assistant Collaborateur de cabinet

Qualités requises

Rigueur et organisation, capacité à travailler en équipe, autonomie, discrétion

Recrutement

- Titulaire du BAC (toutes séries)
- Agé(e) de 16 à 25 ans
- Signature d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise

Organisation

- Durée de la formation : 2 ans – 35 h de cours / semaine
- Alternance : 1 semaine / 1 semaine

Diplôme

BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

Missions

- Organiser et réaliser la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales dans le respect des procédures et des réglementations
- Participer à l'élaboration et à la communication des informations financières et de gestion
- Contribuer à la gestion des relations avec les partenaires internes et externes
- Contribuer aux prévisions et à la préparation des décisions

Statut du Centre de formation d'Apprentis

Établissement Public Consulaire de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Seine-et-Marne

Programme de formation

Matières*	Enseignement général	Enseignement professionnel
	Français Langue vivante étrangère anglais Mathématiques Économie générale Économie d'entreprise Droit	Gestion comptable, fiscale et sociale Gestion de la performance et de l'organisation : gestion financière, prévision, analyses et contrôle de gestion Informatique et organisation du système d'information Activités professionnelles de synthèse

* document non contractuel